

Должностная инструкция
ответственного лица за сопровождение
обучающихся МОУ Глебовской ОШ ЯМР
на учебные занятия и к месту жительства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Сопровождающий при перевозке обучающихся назначается и освобождается от должности приказом директора школы.
- 1.2. На должность ответственного за перевозку детей назначается лицо, прошедшее инструктаж по вопросам безопасности движения, имеющее право работы с детьми.

2. ФУНКЦИИ

- 2.1. Ответственный за перевозку детей осуществляет свои функции систематически, с начала и до окончания учебного года.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Ответственное лицо за перевозку учащихся (сопровождающий) должен:

- Иметь утвержденный директором список учащихся, ежедневно отмечать детей в журнале подвоза, вести учет подвозимых детей при посадке и высадке из автобуса;
 - Один раз в учебную четверть проводить инструктаж по технике безопасности на транспорте и антитеррористической деятельности с обучающимися с записью в журнал инструктажей;
 - Проводить ежедневные "утренние фильтры" с обязательной термометрией (использовать бесконтактный термометр) и заносить в Журнал контроля температуры тела;
 - Соблюдать СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», быть в средствах индивидуальной защиты во время поездки;
 - Постоянно проверять оборудование школьного автобуса специальными знаками, указывающими на то, что в нем перевозятся дети, табличками «Дети», огнетушителями и медицинскими аптечками. Должен уметь пользоваться огнетушителем, а также должен быть ознакомлен о спасательных мерах при авариях;
 - Запрещать поездку при обнаружении в автобусе визуальных технических неисправностей, при появлении водителя на линии в нетрезвом состоянии, когда его состояние или действия угрожают безопасности движения, доводить сведения об этом до директора школы;
 - Производить посадку и высадку школьников только после полной остановки автобуса.
- Сопровождающий при посадке детей в автобус обязан:
- Обеспечить посадку в школьный автобус лиц, включенных в список учащихся, подлежащих перевозке к началу и по окончании занятий (организованных мероприятий).
 - Следить за тем, чтобы количество пассажиров не превышало количества посадочных мест, не перевозился груз вместе с детьми (кроме ручной клади) и не загромождались проходы сумками, портфелями и другими вещами.

При осуществлении перевозок школьников сопровождающий обязан:

Находиться у дверей автобуса.

Следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса были закрыты.

Следить за дисциплиной и поведением обучающихся. При движении перевозимые учащиеся не должны покидать своих посадочных мест без разрешения сопровождающего. Запрещается отвлекать водителя разговорами и криком, создавать ложную панику, открывать окна, форточки и вентиляционные люки без разрешения водителя.

Следить за тем, чтобы лица, находящиеся в автобусе не курили, не употребляли спиртные напитки, не использовали ненормативную лексику.

При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма обучающегося оказать первую помощь.

При возникновении опасности для движения автобуса, предупреждает водителя о снижении скорости, вплоть до остановки автобуса, принимает меры для устранения опасности или несчастного случая.

При возникновении аварийных ситуаций (дорожно-транспортного происшествия, технической поломки, пожара и т.п.) по указанию водителя и сопровождающего школьники должны быстро, без паники, покинуть автобус. При необходимости ответственное лицо за подвоз учащихся оказывает вместе с водителем первую помощь пострадавшим, организует отправку пострадавших в ближайшее лечебное учреждение, немедленно сообщает о создавшейся ситуации директору школы и в соответствующие службы.

В случае захвата автобуса террористами учащимся и взрослым необходимо соблюдать спокойствие, выполнять все указания без паники и истерики.

По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий обязан:

- По прибытии школьного автобуса на остановку к месту учебы, сопровождающий обязан выйти из автобуса первым и следить за дисциплиной и поведением обучающихся при высадке, организовать безопасное сопровождение детей до школы, соблюдая правила дорожного движения.

- По прибытии школьного автобуса на остановку к месту жительства, сопровождающий обязан передать учащихся их родителям (законным представителям) либо, при наличии заявления родителей (законных представителей), разрешает учащимся самостоятельно следовать от остановки до места жительства.

4. ПРАВА

4.1. Ответственное лицо за подвоз учащихся пользуется правами работника образовательного учреждения, определяемыми Законом Российской Федерации «Об образовании», Постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Департамента образования Ярославской области и Управления образования Администрации Ярославского муниципального района

4.2. Ответственное лицо за подвоз учащихся (сопровождающий) имеет право:

4.2.1. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.

4.2.2. Предоставлять на рассмотрение директора учреждения предложения по вопросам своей деятельности.

4.2.3. Получать от администрации учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

4.2.4. Требовать от руководителя учреждения оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственное лицо за подвоз учащихся несет ответственность за:

5.1.1. Жизнь и здоровье детей на своем маршруте.

5.1.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в соответствии с действующим законодательством.

5.1.3. Правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

5.1.4. Причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Ответственное лицо за подвоз учащихся непосредственно подчиняется директору школы.

6.2. Ответственное лицо за подвоз учащихся постоянно информирует о подвозе детей администрацию школы.

6.3. Ответственное лицо за подвоз учащихся уведомляет родителей учащихся (законных представителей) в устной форме (по телефону) о любых изменениях при осуществлении подвоза (графика движения, отсутствие, поломка школьного автобуса), информирует о поведении детей на своем маршруте.

С должностной инструкцией ознакомлен(а): _____ (_____)

Дата ознакомления: _____

Второй экземпляр настоящей инструкции получил(а): _____ (_____)