

## Памятка для родителей

### Процедура обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы в дошкольных группах МОУ Глебовской ОШ ЯМР

#### **Ответственность за достоверность документов, представленных для получения компенсации, несёт заявитель.**

1. Заявителями для получения компенсации выступают родители (законные представители) ребёнка.
2. Компенсация назначается и выплачивается на основании:
  - заявления с приложением документов;
  - приказа руководителя образовательной организации о назначении компенсации.

Для получения компенсации на ребёнка, зачисленного в образовательную организацию, заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

1. Заявление на имя руководителя образовательной организации
2. Один из документов, удостоверяющих личность заявителя:
  - паспорт гражданина Российской Федерации;
3. Свидетельства о рождении ребёнка на всех детей заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации – для детей в возрасте от 14 лет).
4. СНИЛС заявителя и ребёнка, зачисленного в образовательную организацию.
5. Свидетельство о браке (расторжении брака) либо иной документ, подтверждающий смену фамилии, имени и (или) отчества (последнее – при наличии) – в случае несоответствия фамилии, имени и (или) отчества (последнее – при наличии) заявителя в свидетельстве о рождении ребёнка, зачисленного в образовательную организацию, и в документе, удостоверяющем личность.
6. Реквизиты банка для перечисления компенсации части родительской платы
7. Документы, подтверждающие среднедушевой доход семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (для семей, не относящихся к многодетным и (или) малоимущим).

**Документами, подтверждающими среднедушевой доход семьи, являются:**

- справка о доходах физического лица по форме № 2-НДФЛ;
- **справки из органа социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания о предоставлении (или непредоставлении) мер социальной поддержки из бюджетов всех уровней; (обязательно для всех)**
- справка о получении пенсий и иных выплат (при наличии);
- справка из профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования о получении стипендии обучающимся по очной форме обучения;
- справка из органов государственной службы занятости Ярославской области о выплатах пособия по безработице;
- справка из органов опеки и попечительства муниципального образования Ярославской области о выплатах приёмному родителю (приёмным родителям) ежемесячного вознаграждения по договору о приёмной семье и ежемесячных выплатах на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством);
- справка из территориальных налоговых органов Ярославской области о доходах лица, занимающегося предпринимательской деятельностью.

**Дополнительно представляются:**

- для многодетных семей – оригинал удостоверения многодетной семьи Ярославской области;
- для семей, имеющих статус малоимущих, – справка органа социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания заявителя о признании семьи малоимущей;
- на детей одиноких матерей – справка из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения со слов матери в свидетельство о рождении ребёнка сведений об отце, в случае если в свидетельстве о рождении ребёнка имеется запись об отце;
- на детей, не получающих алименты в связи с уклонением родителей (родителя) от их уплаты либо в связи с невозможностью взыскания алиментов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, один из документов:
  - справка из территориального органа Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области о причинах неисполнения решения суда (постановления судьи),
  - справка из паспортно-визовой службы органов внутренних дел о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключён договор о правовой помощи;
- на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, один из документов:
  - справка из военного комиссариата о призыве отца ребёнка на военную службу;
  - справка из военного образовательного учреждения высшего образования об обучении в нём отца ребёнка до заключения контракта о прохождении военной службы;
  - справка из воинской части о прохождении военной службы по призыву;
- на детей неработающих родителей (законных представителей) – копии трудовых книжек (при наличии);
- для родителей (законных представителей), являющихся инвалидами или пенсионерами, – копии трудовых книжек и пенсионных удостоверений родителей (законных представителей) либо справки из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о получении пенсии родителями (законными представителями);
- на детей, родители которых обучаются по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, – справки из образовательных организаций.

**Компенсация назначается и выплачивается одному из родителей, внесших плату за присмотр и уход за ребёнком, в случае если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5 –кратную величину прожиточного минимума**