Приложение
к Положению об очно-заочной форме
обучения в МОУ Глебовской ОШ ЯМР

ДОГОВОР
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ

" _____" _____ 202_ года

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Глебовская основная школа» Ярославского муниципального района, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Анастасии Николаевна Ивановой, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

_____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

_____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося, в соответствии со ст.17 Закона Российской Федерации "Об образовании" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования.

1.2. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг.

1.3. Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется индивидуальным учебным графиком, расписанием консультаций, графиком промежуточной аттестации

(Приложение 1).

2.Обязательства сторон

2.1. Учреждение:

2.1.1. Предоставляет Обучающемуся на время обучения академическое право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации.

2.1.2. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, порядка, времени и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Выбор определяется педагогическим советом учреждения с учетом конкретных условий.

2.1.3. Оценки за выполненные задания, полученные обучающимся в течение соответствующей четверти, выставляются в основной журнал в конце данного четверти в строках тех дат, когда данная тема изучалась.

2.1.4. Учет посещаемости обучающимися учреждения с целью получения консультаций, новых заданий и сдачи выполненных заданий ведется в отдельном журнале. В нем отмечаются даты посещения и соответствующие темы заданий в отношении обучающегося.

2.1.5. Для получения консультативной помощи и новых заданий, прохождения промежуточной аттестации обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, по расписанию образовательного учреждения 2023-2024 учебного года.

2.1.6. Аттестация Обучающегося очно-заочной формы обучения проводится по четвертям. Промежуточные и итоговая аттестации обучающегося по адаптированным общеобразовательным программам основного общего образования при обучении в очно-заочной форме образования осуществляется в соответствии с государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения.

2.1.7. Предоставляет Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни Обучающегося.

2.1.8. Осуществляет государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

2.1.9. Результаты аттестации фиксируются в электронном журнале и дневнике Обучающегося.

2.1.10. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта.

2.2. Законный представитель:

2.2.1. Законный представитель (родитель) несовершеннолетнего обучающегося имеет преимущественное право на обучение и воспитание своего ребенка перед всеми другими лицами. Он обязан заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2.2.2. Законный представитель (родитель) берет на себя ответственность за освоение Обучающимся программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки.

2.2.3. Законный представитель (родитель) обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной помощи, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

2.2.4. Законный представитель (родитель) присутствует в Учреждении вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, проведении промежуточной аттестации Обучающегося только при наличии соответствующих медицинских показаний.

2.2.5. Законный представитель (родитель) несовершеннолетнего Обучающегося обязан:

1) обеспечить получение детьми общего образования;
2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся;
3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Обучающийся имеет право:

- на получение бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на условия обучения, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся;
- на посещение отдельных уроков (модулей) (учащиеся очно-заочной формы обучения), - на получения консультаций,
- на бесплатное пользование учебниками, другими информационно-библиотечными ресурсами,
- на возможность пользоваться соответствующими учебными кабинетами для лабораторных и практических работ;
- на участие во всероссийской и иных олимпиадах школьников;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- высказывать свое мнение по любому вопросу образовательной деятельности, не унижая чьего-либо достоинства;
- выходить с предложениями к педагогическим работникам по улучшению организации образовательного процесса.
- На получение горячего питания в дни очного обучения

Обучающийся обязан:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников школы.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несѐт ответственность:

-за проведение очных занятий в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося

- за качество проведения промежуточных и государственной (итоговой) аттестаций Обучающегося.

3.2. Законный представитель несѐт ответственность:

- за посещение Обучающимся очных занятий, консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточных и государственной (итоговой) аттестаций;
- освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Законные представители (родители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договоров

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «_____» _____20___ г. по «_____» _____20____ г.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

5.1.1. При ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Законный представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

5.1.2. При отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Законного представителя;

5.1.3. Если Законные представители (родители) несовершеннолетнего Обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором адаптированных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- явку обучающегося в образовательное учреждение в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

Не усвоение Обучающимся общеобразовательных программ подтверждаются результатами аттестации Обучающегося.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Законным представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Законным представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Законного представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу. 6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

МОУ Глебовская ОШ ЯМР
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Глебовская основная школа» Ярославского муниципального района
Адрес: 150511 Ярославская область, Ярославский район, д.Глебовское, ул.Мира, д.1а
Тел. (4852) 76-31-31
Получатель: УФ и СЭР Администрации ЯМР (МОУ Глебовская ОШ ЯМР, лс 804.05.006.7)
ИНН/КПП 7627013851/762701001
р/сч 03234643786500007100
к/с 40102810245370000065
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ //УФК по Ярославской области г. Ярославль
БИК 017888102
Директор школы А.Н. Иванова
м.п.

_____
(Ф.И.О.)

_____
(дата рождения)

_____
(адрес места жительства)

_____

_____
(Паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

_____

_____

_____
(Подпись)